

ASILO INFANTILE POZZI

ente morale di diritto privato

INFORMATIVA sulla PRIVACY

ai sensi dell'articolo 13 regolamento UE 679/16 (G.D.P.R.)

Gentile Signore, gentile Signora,

desideriamo informarLa che il Regolamento UE 679/16 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, Secondo la legge indicata tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Nella nostra struttura sono in vigore procedure operative che coinvolgono tutti gli operatori sia con mansioni amministrative, che didattiche, che ausiliarie,

Fra i dati personali che Le vengono chiesti per la compilazione della Scheda Personale ci è necessario richiederVi anche quelli che la legge definisce come "dati sensibili" e in particolare informazioni riguardanti la salute, le abitudini i comportamenti del bambino. La presenza di queste informazioni ci porta ad applicare severe e vincolanti norme di comportamento alle quali tutto il personale è tenuto ad attenersi.

Ai sensi dell'articolo 13 del regolamento predetto Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

- 1) i dati personali e le informazioni riguardanti il bambino e i componenti del nucleo familiare vengono richiesti per i seguenti fini:
 - a) gestire nel miglior modo possibile l'ambientamento del bambino nella nostra struttura educativa;
 - b) valutare il livello di autonomia personale del bambino;
 - c) organizzare le attività nelle quali il bambino verrà inserito (sia interne che esterne);
 - d) essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità;
 - e) Adempiere agli obblighi amministrativi.

Il conferimento dei dati e delle informazioni richieste è obbligatorio per il perseguimento delle finalità sopra descritte.

Alcuni dati, anche sensibili, inoltre, potranno essere comunicati a determinati soggetti, se necessari al perseguimento delle finalità sopra descritte. Per queste comunicazioni è necessario raccogliere il Suo consenso. La mancanza del consenso ci esporrebbe alla impossibilità di operare nell'interesse del bambino. Per le operazioni indispensabili per la tutela della salute del bambino stesso ci considereremo comunque autorizzati a operare senza limitazione alcuna. A titolo di esempio indichiamo, fra gli ambiti di comunicazione possibili:

- a) Collaboratori professionali quali Psicologo, Logopedista, Pedagogista; In caso si ravvisi una necessità specifica individuale verrà chiesta esplicita autorizzazione.
- b) Enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni (Comuni, Ufficio Scolastico Territoriale e Regionale, ATS, assistenti sociali);
- c) Società di servizi amministrativi, gestionali, di assistenza, di controllo della qualità dei servizi oggetto della nostra offerta;
- d) Personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza;
- e) Compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni.

I dati non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione senza il vostro preventivo consenso scritto.

24030 Almenno San Bartolomeo (BG)
via Vignola, 48 – tel. 035 640096
Cascine via Don Minzoni, 4 – tel. 035 540036
Gestione "Nido dei Tigli" via Don Minzoni, 2 – tel. 035 540191



Scuola dell'Infanzia paritaria
riconosciuta con D.M. 488/1862 del 28.02.2001
C.F. 80011180165 – P.Iva 01939500169
e-mail: asilopozzi@asilopozzi.it sito: www.asilopozzi.it

ASILO INFANTILE POZZI

ente morale di diritto privato

2) In caso sussistano vincoli e/o limitazioni di qualsiasi natura, religiosi o di altro genere, che si differenziano dall'impostazione propria della Scuola dell'Infanzia "Asilo Infantile Pozzi" e dei quali sia possibile tenere conto nelle attività in cui il bambino potrà essere inserito, senza che questi contrastino con i principi ispiratori della Scuola, la famiglia è tenuta ad informare la Scuola tramite comunicazione scritta. In caso di mancata o incompleta comunicazione o di incompatibilità con i principi ispiratori della Scuola dell'Infanzia "Asilo Infantile Pozzi", la domanda di iscrizione non potrà essere accolta; ciò inoltre potrà essere considerato giustificato motivo per interrompere, anche successivamente all'inizio del servizio educativo, l'accoglienza dell'alunno/a. Questi vincoli, se presenti, dovranno essere comunicati contestualmente al consenso al trattamento dei dati.

3) Durante le attività che saranno effettuate nel corso dell'intero percorso formativo, verranno prodotte, a cura del personale insegnante, valutazioni, relazioni, schede didattiche, che potranno contenere riferimenti, dati o informazioni, relative al bambino. Questo materiale confluirà, unitamente al materiale prodotto durante le attività, nel Fascicolo Personale che accompagnerà il bambino nel suo percorso scolastico.

Al termine del ciclo educativo il fascicolo verrà consegnato alla famiglia e una sua copia sarà conservata dalla Scuola al fine di documentare l'attività svolta. Questa conservazione avverrà soltanto con il Suo consenso esplicito.

La copia del Fascicolo Personale che ci autorizzerà a conservare verrà tenuta in archivi appositi accessibili soltanto sotto il diretto controllo del responsabile del trattamento dei dati.

4) Durante le attività è possibile che vengano effettuate riprese video o scatti fotografici con finalità didattico pedagogiche e al fine di documentare quanto svolto. Nella maggior parte delle circostanze la motivazione è didattica, in altre documentale. In questo caso l'ambito di diffusione delle immagini è interno e funzionale alle finalità descritte al punto 1;

5) Riprese o scatti fotografici da pubblicazione in ambito locale quale: giornalino interno, brochure, volantini, video, presentazioni, bollettino parrocchiale, pubblicazioni del Comune di Almenno San Bartolomeo. In tal caso saranno utilizzate fotografie in cui non sia riconoscibile il volto del bambino.

6) Riprese o scatti fotografici da offrire alle famiglie tramite servizi digitali, o anche utilizzati dai genitori rappresentanti di classe per la realizzazione di calendari da distribuire alle famiglie, sui quali ad esempio saranno rappresentati i gruppi classe degli alunni che frequentano la scuola.

7) Riprese o scatti fotografici da pubblicare sul sito internet e sui social (pagina facebook della scuola, Instagram ecc..). Il controllo del sito e la gestione dello stesso sono affidati a persona delegata. In tal caso saranno utilizzate fotografie in cui non sia riconoscibile il volto del bambino.

8) Tra le varie attività che la Nostra scuola pianifica nel corso dell'ultimo anno di permanenza, in collaborazione con la scuola dell'Infanzia e la scuola primaria di Almenno San Bartolomeo, rientra la "Continuità con il ciclo scolastico superiore". Durante l'anno si svolgeranno incontri con le insegnanti che l'anno successivo riceveranno la gran parte degli alunni. Nel corso di questi incontri verranno fornite indicazioni sull'andamento dell'attività e sulle competenze degli alunni sia in generale che singolarmente.

9) Al termine dell'anno scolastico verrà redatta, come previsto dalle normative in vigore, una scheda di valutazione di Vostro/a figlio/a. La scheda, unitamente alla

24030 Almenno San Bartolomeo (BG)
via Vignola, 48 – tel. 035 640096

Cascine via Don Minzoni, 4 – tel. 035 540036

Gestione "Nido dei Tigli" via Don Minzoni, 2 – tel. 035 540191



Scuola dell'Infanzia paritaria
riconosciuta con D.M. 488/1862 del 28.02.2001
C.F. 80011180165 – P.Iva 01939500169

e-mail: asilopozzi@asilopozzi.it sito: www.asilopozzi.it

ASILO INFANTILE POZZI

ente morale di diritto privato

documentazione raccolta, commentata con i genitori, andrà a costituire il cosiddetto "dossier delle competenze individuali" che accompagnerà l'iter scolastico dell'alunno e quindi dovrà essere trasmesso all'istituto comprensivo di competenza.

- 10) Assaggio dei cibi. Tra le attività proposte che riguardano le stagioni e l'evoluzione del tempo si è pensato di coinvolgere i bambini, in relazione all'età, nel cogliere i sapori dei vari prodotti di stagione attraverso anche una cucina partecipata agli stessi bambini. Si chiede quindi l'autorizzazione a far assaggiare ai bambini questi cibi di stagione nell'ambito del laboratorio di cucina.
- 11) Per aiutare le insegnanti nel loro delicato compito educativo e rendere più efficace la condivisione con le famiglie del percorso di crescita dei nostri bimbi, è prevista l'osservazione del gruppo classe da parte di professionisti dell'educazione. Non verranno osservati i bambini singolarmente ma solo nel quadro delle dinamiche di gruppo (osservazioni "anonime"). I parametri di osservazione riguarderanno lo sviluppo del linguaggio, lo sviluppo psicomotorio, le relazioni e le situazioni comportamentali all'interno di ciascuna sezione. Precisiamo che in caso di mancato consenso non sarà preclusa l'attività osservativa dell'intera sezione ma, semplicemente, nelle indicazioni pedagogiche individuate non saranno prese in considerazione le dinamiche che coinvolgono quei bimbi i cui genitori non hanno prestato il consenso. I dati osservativi raccolti saranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy.
- 12) Per preservare la sicurezza delle informazioni digitali l'Asilo Infantile Pozzi si avvale della piattaforma informatica Google Workspace (ex Google Suite For Education) che garantisce il rispetto della riservatezza dei dati e anche per questo è tra le piattaforme espressamente approvate e consigliate dal Ministero dell'Istruzione. In questo ambito ogni bimbo e bimba iscritti riceveranno gratuitamente un account personale che sarà gestito dai genitori e che sarà utilizzato per tutte le comunicazioni tra Scuola e famiglia e per l'accesso ai servizi digitali e ambienti di condivisione di testi, immagini, video, presentazioni e ogni altro tipo di dato digitalmente memorizzato. L'organizzazione della comunicazione interna non può prescindere da questo strumento e il mancato utilizzo dello stesso esclude la famiglia dalla ricezione di informazioni essenziali per la fruizione del servizio educativo. Il consenso è pertanto indispensabile. La Scuola si impegna a fornire assistenza alle famiglie che ne avessero bisogno, in orario di ufficio.

NOTE FINALI

- Il ritiro, al termine dell'orario scolastico, dell'alunno, è consentito ai genitori. Se i genitori (o i titolari della responsabilità genitoriale) desiderano possono indicare i nominativi di altre persone autorizzate, purché maggiorenni. Tali nominativi vi sono richiesti in fase di iscrizione e, in caso sia necessario, l'elenco potrà essere aggiornato da parte sua, mediante comunicazione scritta, anche in un secondo momento. L'autorizzazione al ritiro solleva la scuola da ogni responsabilità civile o penale per eventuali incidenti.
- Titolare del trattamento è la scrivente Scuola dell'Infanzia "Asilo Infantile Pozzi"; responsabile dei trattamenti è il "Presidente pro tempore" e le persone dallo stesso delegate per la gestione delle varie attività ai quali potrà rivolgersi per esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 che la legge Le riconosce, accesso, aggiornamento.

Asilo Infantile Pozzi

Il Responsabile del trattamento dei dati

24030 Almenno San Bartolomeo (BG)
via Vignola, 48 – tel. 035 640096

Cascine via Don Minzoni, 4 – tel. 035 540036

Gestione "Nido dei Tigli" via Don Minzoni, 2 – tel. 035 540191



Scuola dell'Infanzia paritaria
riconosciuta con D.M. 488/1862 del 28.02.2001
C.F. 80011180165 – P.Iva 01939500169
e-mail: asilopozzi@asilopozzi.it sito: www.asilopozzi.it